

Il Consorzio Villa Reale e Parco di Monza INVITA codesta rispettabile impresa alla presente procedura avente ad oggetto affidamento dell'**intervento di ripristino idoneità statica edificio di porta monza - CIG: 7660879557 – CUP: F56G15000760005**

## INFORMAZIONI GENERALI

### 1. Caratteristiche della Procedura

<b>Indirizzo stazione appaltante</b>	Monza - Viale Mirabellino 2
<b>Tipologia della procedura</b>	Affidamento diretto previo preventivi (art. 36 del D.lgs. 50/2016)
<b>Codice CIG</b>	CIG: <b>7660879557</b>
<b>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</b>	Ore 10,00 DEL GIORNO 05.11.2018
<b>Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti</b>	Ore 10,00 DEL GIORNO 31.10.2018
<b>Criterio di Aggiudicazione</b>	Massimo ribasso , ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016, per le ragioni di cui alle medesima lett. c).
<b>Valore totale della procedura</b>	€ <b>145.795,00</b> = oltre IVA 10%
<b>Valore dei costi non soggetti a ribasso</b>	€ <b>4.005,00</b> = oltre IVA 10%
<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Arch. Fabio M. Berti
<b>Termine ultimazione lavori</b>	180 giorni
<b>Luogo di esecuzione del contratto</b>	Monza
<b>Termine del procedimento (art. 2, c. 2, L. 241/1990)</b>	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

### 2. Documentazione di gara

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel di ARCA [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

1. Lettera d'invito
2. Modalità tecniche per utilizzo Sintel
3. modello istanza
4. Documento di Gara Unico Europeo
5. Modello Raggruppamenti Temporanei d'Impresa (Mod. RTI)
6. Modello Cessati
7. Modello Costi sicurezza aziendali
8. Patto d'integrità
9. Relazione tecnico-illustrativa
10. Capitolato speciale d'appalto
11. Elenco prezzi
12. Piano di sicurezza e coordinamento
13. Stima incidenza sicurezza

### 3. Firma digitale dei documenti

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forma singola</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• R.T.I. costituendo</li> <li>• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• R.T.I. costituito</li> <li>• Consorzio ordinario di operatori economici costituito</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario.</li> </ul>

### 4. Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio”.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel. Sarà cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale “Comunicazioni procedura”.

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre le ore **10,00 del giorno 05 novembre 2018** termine ultimo per la presentazione delle offerte, pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L’operatore economico registrato a Sintel accede all’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all’apposito percorso guidato “Invia offerta”, che consente di predisporre:

- una “busta telematica” contenente la documentazione amministrativa;
- una “busta telematica” contenente l’offerta economica.

Si precisa che l’offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all’operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto

dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

*N.B. come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).*

#### 4.1 Documentazione Amministrativa – Step 1

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve caricare nell'apposito campo tutti i seguenti documenti, aggregandoli in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati:

1. a pena di esclusione, **Istanza di partecipazione alla gara (Mod. Istanza)** contenente, oltre ai dati del concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico, fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC) le seguenti dichiarazioni, prescritte a pena di esclusione:

a) per le imprese, di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la CCIAA competente per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, con indicazione del numero di iscrizione, data di iscrizione, forma giuridica dell'impresa, nominativo e dati anagrafici dei legali rappresentanti e titolari di cariche, del socio persona fisica che sia unico o di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci o consorzio (qualora due soci detengano quote o azioni del capitale sociale di uguale entità, indicarli entrambi)

b) per le società Cooperative, di essere iscritta all'Albo tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23/6/04, per le attività inerenti l'oggetto dell'appalto e per le Cooperative sociali di essere iscritte all'albo regionale ai sensi della legge 381/91, per le attività inerenti l'oggetto dell'appalto, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;

c) di accettare, senza riserve, le norme e le condizioni contenute nella lettera d'invito e nel capitolato speciale di appalto e altra documentazione di gara;

d) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e a pena di revoca dell'affidamento, ad eseguire il servizio e le prestazioni connesse nei modi e nei termini stabiliti nel capitolato speciale di appalto e altra documentazione di gara

e) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante pubblicato sul sito internet [www.reggiadimonza.it](http://www.reggiadimonza.it), alla voce Anticorruzione, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

L'istanza, inoltre, deve autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite pec e il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento della presente procedura.

L'istanza deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un procuratore. In caso di A.T.I. non ancora costituita le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, a pena di esclusione, da tutti i componenti del raggruppamento.

2. a pena di esclusione, **Cauzione provvisoria ex art.93 Dlgs n. 50/2016**, di importo almeno pari a € 2.996,00 (duemilanovecentonovantasei/00) corrispondente al 2% del valore complessivo dell'appalto, firmata digitalmente dal soggetto garante. La cauzione può essere costituita alternativamente:

- da quietanza del versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, presso Tesoreria Consortile - Banca Popolare di Milano - p.zza Carducci, 6 - Monza, **corredata, a pena di esclusione**, da impegno di un istituto bancario o assicurativo a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto la cauzione di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016;
- da fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993. La garanzia, a pena di esclusione, deve prevedere espressamente:
  - la validità temporale di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile;
  - la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - l'impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In particolare, la fideiussione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, con **firma digitale da parte di un soggetto in possesso dei necessari poteri per impegnare il garante**.

La fideiussione, pertanto, dovrà essere presentata unitamente a, in via alternativa:

- o copia (scannerizzata) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore del garante;
- o autentica notarile - firmata digitalmente dal notaio - che attesti, tra l'altro, l'avvenuta sottoscrizione in sua presenza nonché le generalità ed i poteri del sottoscrittore del garante.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere l'originale del documento che attesti i poteri del sottoscrittore del garante della fideiussione, ovvero di richiedere la regolarizzazione qualora non sia presentato uno dei documenti di cui ai precedenti punti 1) e 2). In caso di difetto dei necessari poteri da parte del sottoscrittore della fideiussione, il concorrente verrà escluso dalla gara. In caso di A.T.I. non ancora costituita la cauzione deve essere intestata, a pena di esclusione, al raggruppamento, con l'espressa indicazione di ogni impresa associanda.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, in corso di validità, possono usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, allegando, a pena di esclusione, copia conforme del relativo certificato. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese per beneficiare di tale riduzione il requisito di cui sopra deve essere posseduto, a pena di esclusione, da tutte le imprese associande.

Si precisa che la cauzione provvisoria potrà essere escussa ai sensi dell'art.93, comma 6 D. Lgs 50/2016 in tutte le ipotesi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'affidatario (ad es. dichiarazione mendace).

La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia di valore inferiore a quello indicato o priva di uno o più contenuti sopra descritti potrà essere sanata ai sensi dell'art.83, comma 9, del Dlgs 50/2016, previo pagamento della sanzione pecuniaria di € 149,80 (centoquarantanove/80), a condizione che la cauzione fosse già costituita alla data di presentazione dell'offerta.

Le summenzionate polizze dovranno essere conformi al D.M. 31 del 19/01/2018 pubblicato in G.U. Serie Generale n.83 del 10-04-2018 - Suppl. Ordinario n. 16.

3. a pena di esclusione, autocertificazione relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di partecipazione (**Documento di Gara Unico Europeo**) con la quale il legale rappresentante dichiara, a pena di esclusione:
- di non trovarsi in alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'art.80, comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) del Dlgs 50/2016;
  - che, per quanto di sua conoscenza, i motivi di esclusione previsti dall'art.80, comma 1 non sussistono nei riguardi dei seguenti soggetti
    - ✓ il titolare e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale
    - ✓ i soci e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo
    - ✓ i soci accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice;
    - ✓ nell'ipotesi di un altro tipo di società o consorzio, tutti i membri del Consiglio di Amministrazione a cui sia conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza (inclusi i soggetti titolari di poteri sostitutivi e/o delegati, ad es. Vicepresidente), i soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, il/i direttore/i tecnico/i, il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza, fisica o giuridica, in caso di società con meno di quattro soci (qualora due soci detengano quote o azioni del capitale sociale di uguale entità, per il legale rappresentante deve rendere a pena di esclusione, per quanto a sua conoscenza la relativa dichiarazione. Ove il socio di maggioranza della società concorrente fosse una persona giuridica la dichiarazione dovrà essere resa con riferimento ai soggetti con poteri di rappresentanza, direzione, controllo vigilanza e direttori tecnici);
    - ✓ il/i procuratore/i;
    - ✓ l'/gli institore/i.
  - di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto

L'autocertificazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un procuratore, allegando l'atto di conferimento dei poteri. In caso di A.T.I. non ancora costituita le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, a pena di esclusione, da tutti i componenti del raggruppamento.

Con riferimento al Documento di Gara Unico Europeo si precisa che

- a pena di esclusione dovrà essere compilata la parte III, la parte VI e le lettere A e B della parte II;

Si precisa che nelle dichiarazioni devono essere precisate, a pena di esclusione, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali i soggetti abbiano beneficiato della non menzione (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.).

**Il dichiarante non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti, né le condanne revocate né quelle per le quali sia intervenuta la riabilitazione o apposito provvedimento del giudice competente. Qualora tali situazioni non risultino formalizzate in un apposito provvedimento il concorrente dovrà comunque dichiarare la condanna**

4. A pena di esclusione, autocertificazione (**Modello cessati**) con la quale il legale rappresentante dichiara, per quanto di sua conoscenza, l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80, comma 1 del Dlgs 50/2016 con riferimento ai seguenti soggetti:

- Soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando dalle cariche (qualora sia intervenuta una causa di esclusione di cui al comma 1 dell'art.80 del Dlgs n.50/2016 il concorrente dovrà indicare il motivo di esclusione e allegare la documentazione probatoria a dimostrazione della completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata);
- nel caso in cui nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sia avvenuta una cessione d'azienda o di un ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, la dichiarazione deve essere prodotta, a pena di esclusione, anche per i soggetti indicati dall'art.80, comma 3, del Dlgs 50/2016 che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse, ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo. Resta ferma la possibilità di dimostrare la dissociazione.

L'autocertificazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un procuratore, allegando l'atto di conferimento dei poteri. In caso di A.T.I. non ancora costituita le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, a pena di esclusione, da tutti i componenti del raggruppamento.

Si precisa che nelle dichiarazioni devono essere precisate, a pena di esclusione, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali i soggetti abbiano beneficiato della non menzione (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di

applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.).

**Il dichiarante non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti, né le condanne revocate né quelle per le quali sia intervenuta la riabilitazione o apposito provvedimento del giudice competente. Qualora tali situazioni non risultino formalizzate in un apposito provvedimento il concorrente dovrà comunque dichiarare la condanna**

7

5. Il concorrente dovrà allegare il documento **PassOE** rilasciato dal servizio AVCPASS, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'Autorità Anticorruzione. I concorrenti devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
6. Il concorrente dovrà allegare il certificato di iscrizione alla **White list** a norma della Legge 6/11/2012, n. 190 e dal D.P.C.M. del 18 aprile 2013 pubblicato in G.U. il 15 luglio 2013 ed entrato in vigore il 14 agosto 2013.
7. Il concorrente dovrà allegare **l'attestazione di avvenuto sopralluogo**, rilasciata previo appuntamento telefonico al numero 039/39464206-03939464208. La mancata effettuazione del sopralluogo entro il termine perentorio del **31.10.2018** è causa di esclusione dalla procedura di gara.
8. **A pena di esclusione** dalla procedura il concorrente dovrà allegare il **Patto d'integrità** sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente. In caso di RTI è richiesta, a pena di esclusione, la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande.
9. **A pena di esclusione** dalla procedura, **esclusivamente per i RTI non ancora costituiti al momento della gara**, si dovrà allegare l'atto di impegno (**Modello RTI**), sottoscritto digitalmente da tutte le imprese associande, a costituire in caso di aggiudicazione un'associazione temporanea mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza. Nell'atto di impegno dovrà essere specificato l'operatore economico con il ruolo di mandataria e la/le mandante/i nonché, a pena di esclusione dalla gara:
  - le quote percentuali di partecipazione e di esecuzione
  - le parti di servizio attribuite a ciascun componente
  - l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo alla Capogruppo che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti (art. 48, comma 8, Dlgs 50/2016) e a produrre entro il termine indicato nella comunicazione della Stazione Appaltante atto notarile di costituzione del Raggruppamento temporaneo dal quale risulti:

- a. l'impegno a non modificare la composizione dell'ATI
- b. il conferimento del mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'operatore economico con ruolo di Capogruppo
- c. l'inefficacia nei confronti dell'Ente appaltante della revoca del mandato stesso per giusta causa
- d. l'attribuzione alla mandataria della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'Ente appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto anche dopo la verifica di conformità, o atto equivalente, fino all'estinzione del rapporto.

**A pena di esclusione le quote di esecuzione non possono essere superiori alla percentuale di capacità tecnica dichiarata e posseduta (art.45, comma 5, del DLgs n.50/2016).**

Si precisa che l'utilizzo dei modelli predisposti dalla Stazione appaltante non è imposto a pena di esclusione.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO – SANZIONE PECUNIARIA**

Ai sensi dell'art.83, comma 9, del Dlgs 50/2016 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste a pena di esclusione dagli atti di gara, ad eccezione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento di una sanzione pecuniaria pari a euro 149,80 (centoquarantanove/80).

In tal caso sarà assegnato al concorrente il termine di 5 giorni lavorativi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e gli elementi necessari. Nello stesso termine e contestualmente alla presentazione della documentazione di integrazione o di regolarizzazione, deve essere presentata a pena di esclusione il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione pecuniaria.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.83, comma 9, del Dlgs n.50/2016, nonché la regolarizzazione senza il pagamento della sanzione costituisce causa di esclusione definitiva.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nel caso in cui il concorrente non intenda avvalersi del procedimento di regolarizzazione e accetti pertanto l'esclusione dalla gara è tenuto a comunicare tempestivamente tale decisione alla stazione appaltante.

Nei casi di irregolarità formali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al comma 9 dell'art. 83 del Dlgs n.50/2016, senza applicazione della sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Tra le prescrizioni stabilite a pena di esclusione risultano **non sanabili** con il pagamento della sanzione:

- tutti i casi di offerte inammissibili stabiliti dall'art.59, comma 4, Dlgs 50/2016.
- mancata indicazione dei costi della sicurezza relativi a rischi specifici della propria attività d'impresa (oneri aziendali) previsti per l'esecuzione dell'appalto.



## 4.2 Offerta economica

Nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente dovrà indicare la percentuale di ribasso da applicare all'importo messo a disposizione dall'Ente pari a € **145.795,00 (centoquarantacinquemilasettecentonovantacinque/00)**.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante.

Si evidenzia che l'offerta presentata è un semplice preventivo e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di non aggiudicare la procedura.

Il sistema procederà in automatico:

- all'individuazione di eventuali offerte anomale per le quali il Responsabile del Procedimento avvierà la procedura prevista dall'art. 97, terzo comma, del Dlgs 50/2016.

### ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

- Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

### 4.2.1 Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nel campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (Oneri della sicurezza) il valore individuato dalla stazione appaltante, pari ad € **4.005,00 (quattromilacinque/00)**.

### 4.2.2 Allegato all'offerta economica

Nell'apposito campo "Allegato all'offerta economica", l'operatore economico dovrà indicare (**Mod Costi Sicurezza**) a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.lgs 50/2016 l'ammontare dei costi della sicurezza relativi ai rischi specifici della propria attività d'impresa previsti per l'esecuzione del servizio, allegando un prospetto analitico delle singole voci e dei relativi importi.

Nel caso di raggruppamento temporaneo la dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande.

**ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

### **Svolgimento della gara**

Il giorno fissato per l'apertura delle offerte, verrà comunicato a tutti i partecipanti come disposto dal Consiglio di Stato sez.V, 7 novembre 2006, n.6529, in quella data la Stazione appaltante:

- verificherà la completezza e la correttezza della documentazione presentata (seduta pubblica);
- procederà all'apertura delle offerte economiche, alla verifica della presenza della dichiarazione relativa ai costi della sicurezza aziendali, e alla redazione della graduatoria provvisoria (seduta riservata);

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti presentino il medesimo ribasso si procederà mediante estrazione a sorte in seduta pubblica.

Il Seggio di Gara procederà alla verifica della presenza di offerte anomale in applicazione delle prescrizioni dell'art. 97, comma 3, del D.lgs 50/2016. In tal caso la seduta pubblica verrà sospesa e data comunicazione al RUP che ai sensi del medesimo articolo procederà alla richiesta e alla valutazione delle giustificazioni dei concorrenti.

Le offerte che verranno valutate nel complesso inaffidabili verranno escluse dalla procedura di gara. Gli esiti di tale valutazione saranno comunicati in seduta pubblica in cui si procederà ad individuare il miglior offerente e a formulare proposta di aggiudicazione.

Prima della stipulazione l'aggiudicatario dovrà produrre:

- Cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs 50/2016;
- Polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.lgs 50/2016.

L'aggiudicatario sarà sottoposto al controllo sul possesso dei requisiti di idoneità morale e di quelli tecnici autocertificati in sede di gara, procedendo all'esclusione e allo scorrimento della graduatoria nel caso in cui l'esito sia negativo.

Tutte le imposte, tasse, spese accessorie e diritti di segreteria previsti per la stipulazione e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicazione verrà comunicata ai partecipanti e pubblicata sul sito internet consortile.

### **AVVERTENZE**

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente, congrua e di interesse per l'Ente;
- Il subappalto è disciplinato dal capitolato speciale di appalto

Prot. N° 3784 del 19.10.2018

FB/af

- i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/06/03 e del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della presente gara.
- Alla manifestazione di interesse, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente e resa conformemente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, in quanto contenente dichiarazioni sostitutive di certificazione è opportuno allegare la fotocopia non autentica di un documento di riconoscimento in corso di validità del Legale Rappresentante stesso.

11

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA

Arch. Fabio M. Berti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/09*